

# 浙江大学农业与生物技术学院 本科生学生评价实施细则

（征求意见稿）

为全面贯彻习近平总书记系列重要讲话精神和全国高校思想政治工作会议精神，落实立德树人根本任务，根据中共中央、国务院关于加强和改进新形势下高校思想政治工作的意见、《普通高等学校学生管理规定》（中华人民共和国教育部令第41号）和《浙江大学本科学生评价实施办法》（浙大发本〔2017〕117号）的要求，结合学院人才培养目标与工作实际，特制定本细则。

## 一、指导思想

深入学习贯彻习近平总书记系列重要讲话精神，坚持社会主义办学方向，以立德树人为根本，以理想信念教育为核心，以社会主义核心价值观为引领，紧紧围绕学校“知识、能力、素质、人格”四位一体（KAQ2.0）的人才培养体系，大力培养德才兼备、德智体美劳全面发展的中国特色社会主义合格建设者和可靠接班人。

## 二、评价基本原则

（一）坚持公开、公平、公正的原则。制定和完善公平公正的评价标准和程序，健全公示制度。

（二）坚持全面评价的原则。构建以思想政治素质、学业成绩、能力素养和体质健康为主要内容的多维评价体系。

（三）坚持价值引导的原则。以育人为导向，充分发挥评价过程的激励和导向作用，评价结果作为学生评奖评优和相关选拔的重要依据。

### 三、评价指标体系及实施方式

本科生学生评价体系包括思想政治素质、学业成绩、能力素养和体质健康四个方面的内容。

#### （一）思想政治素质

学生应拥护中国共产党的领导，树立爱国主义思想，增强法制观念，遵守学校管理制度，积极参加集体活动，具有良好的道德品质和行为习惯。

##### 1. 评价指标

考察学生的思想观念、价值取向和精神风貌等方面的表现。主要包括以下内容：

（1）拥护中国共产党的领导，努力学习马克思列宁主义、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系，深入学习习近平总书记系列重要讲话精神和治国理政新理念新思想新战略，坚定中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信，树立中国特色社会主义共同理想；

（2）树立爱国主义思想，具有团结统一、爱好和平、勤劳勇敢、自强不息的精神；

（3）增强法治观念，遵守宪法、法律、法规，遵守公民道德规范，遵守校纪校规和高等学校学生行为准则，具有良好的道德品质和行为习惯；

（4）勤于学习、敏于求知，遵守学校管理制度，体现优良学风。

##### 2. 评价方式及结果

通过“记实”和“评议”相结合的方式实施。

（1）“记实”部分主要包括“活动记实”“宿舍记实”和“行为

记实”。

“活动记实”主要考察学生参加各项集体活动的表现，包括社团、学生组织、学园、学院（系）、学校等组织的各项活动，内容包括思想政治学习、科研实践、学科竞赛、学术研究、课外创新发明、社会实践、青年志愿者活动、文化艺术比赛、体育比赛等。活动记实加分通过“申报-审核”的方式实施，即学生按照学院活动记实项目认定标准向班级评价小组申报加分，并提供相关证明材料，由班级评价小组和学院评价工作小组按规定进行审核和确认。上报至学院进行审核认定。未列明事项由学院学生评价工作领导小组商定后予以审核认定。时间范围为上一年度9月1日至本年度8月31日。

“宿舍记实”由学生公寓管理服务中心负责，评定学生成绩后报学院。学生宿舍综合记实考评分数低于6分（10分制）的学生，其思想政治素质评价等级不得评定为“优秀”和“良好”。

“行为记实”主要考察违纪行为和行为失范情况。违纪行为包括学生受到学校纪律处分和学院（系）、学园通报批评的行为。行为失范包括学生违反正常教学秩序和课堂纪律，弄虚作假、诚信缺失，蓄意侮辱诽谤他人、散播谣言等有损大学生形象、有悖社会公序良俗的行为。有违纪行为的学生，其思想政治素质评价等级评定为“不合格”。有行为失范却不构成违纪情况的学生，由学生评价工作领导小组进行评议，其思想政治素质评价等级不得评定为“优秀”和“良好”。

“活动记实”占思想政治素质评价结果的50%，“宿舍记实”占思想政治素质评价结果的15%。

（2）评议包括“个人自评”和“班主任和同学评议”。

“个人自评”指学生在学年小结表上作年度总结。

“班主任和同学评议”指班主任和全班同学对本班级其他同学的相关表现进行评议，可采用班级互评和积分制等方式，主要包括思想政治表现、学习态度、诚信记录、班级贡献等方面。班级评议每学年组织一次，占思想政治素质评价结果的 35%。

### （3）评价结果

学生思想政治素质根据综合排名值从低到高排序，采用以下方法计算：

思想政治素质综合排名值=活动记实排名×0.5+宿舍记实排名×0.15+班级评议排名×0.35

评价结果包括“优秀”“良好”“合格”和“不合格”，原则上“优秀”不超过 20%，“良好”不超过 30%，“不合格”的评定根据实际情况确定。对出现意识形态问题经教育仍不改正或因违纪收到处分的学生，其当年思想政治素质评奖等级评为“不合格”。

思想政治素质评价结果需由班主任召开班级评价小组成员参加的审定会审议，讨论决定评价结果。若审议结果与评价结果不一致，可对评价结果进行适当调整。

思想政治素质评价结果经班级公示后由班主任签字报学院审核。

### 3. 评价过程

1. 学生本人申报，填写《农学院思想政治素质个人申报表》，提交所在班级评价工作小组，需要证明材料的请附上相关证明材料。

2. 班级评价工作小组汇总整理学生申报情况，审核并填写《农学院班级思想政治素质汇总表》；若发现不实申报情况，进行记录备案并将考核结果向学生反馈；填写《班级思想政治素质结果确认表》，上报学院思想政治素质评价工作小组。

3. 学院综合素质评价工作小组抽样审查个别学生的综素测评申报内容的真实性，对班级考核内容结果进行复审。

4. 学院综合素质评价工作小组对审核结果进行公示。公示期间受理学生关于审核结果的复议申请，公示期结束后确认最终考核结果并上报学院综合素质评价领导小组。

5. 对于因个人原因迟报漏报等，一旦上报学院综合素质评价领导小组，不予以处理。

## （二）学业成绩

学生应端正学习态度，按照“宽基础、强专业、重交叉”的要求，刻苦学习，勇于探索，积极实践，努力掌握现代科学文化知识和专业技能。

### 1. 评价指标

以学生参评学年的总学分数、总课程学分绩点和课程平均学分绩点为主要指标。

### 2. 评价方式及结果

根据《浙江大学本科课程成绩评定与管理办法》（浙大发本（2015）22号）第十二条规定，课程学分绩点是反映学生学习量的主要指标；第十三条规定，课程平均学分绩点是反映学生学习质的主要指标。

学业成绩按综合排名值从低到高排序，采用以下方法计算：

总课程学分绩点=Σ（课程绩点×课程学分）

课程平均学分绩点=总课程学分绩点÷总学分数

学院绩点排名方法：学年平均学分绩点百分制=主修专业学年平均绩点×70%+所有课程学年平均绩点×30%，按班级为单位进行排名。

### **（三）能力素养**

学生应积极参加“第二课堂”校内实践、“第三课堂”境内社会实践、“第四课堂”海外交流研修等，努力提高综合能力素养。

#### **1. 评价指标**

以学生参与社会工作、科学研究、创新创业实践、公益服务、对外交流、文体活动的情况及其成果为主要指标。

#### **2. 评价方式及结果**

能力素养评价原则上通过“申报-审核”的方式实施，即学生按照学院能力素养项目认定标准申报能力素养加分，将相关获奖表彰证明及其他可供证明的材料上报至学院进行审核认定。未列明事项由学院学生评价工作领导小组商定后予以审核认定。

能力素养分别从“社会工作、创新创业、公益服务、对外交流、文体活动”五个方面进行评价，评价结果以能力素养认定分值高低为基础，作为相关荣誉称号及奖学金的评选依据。

### **（四）体质健康**

学生应积极锻炼身体，参加课内教学、课外阳光体育锻炼等，增进身心健康。

#### **1. 评价指标**

以学生体质健康测试情况及参加日常体育锻炼情况为主要指标。依据《学生体质健康标准》进行评价，同时结合学生参加体育锻炼情况评定。

#### **2. 评价方式及结果**

体质健康由公共体育与艺术部负责评定，根据课内教学、课外阳光体育锻炼和体质健康测试等情况综合评定，学生成绩评定结果报学

院。

评价结果包括“优秀”“良好”“合格”和“不合格”，原则上“优秀”不超过 20%，“良好”不超过 30%，“不合格”的评定根据实际情况确定。

#### **四、组织实施**

（一）浙江大学农业与生物技术学院学生评价每学年组织一次。上一学年的评价工作原则上在本学年的秋学期完成。

（二）评价工作主要由学院团委负责组织实施。学院成立学生评价工作领导小组。由学院分管学生思政的党委副书记、分管本科生教学副院长、团委书记、本科教学科科长、本科生辅导员、各系系主任组成，负责制定学生评价实施细则。各班级成立班级评价小组，在学院学生评价工作领导小组的领导下，具体负责本班级学生评价工作。班级评价小组由班主任担任组长，班委代表、团支委代表、学生党员代表、班级同学代表等担任小组成员，人数不少于 5 人。

（三）活动记实考评。每学年开展一次活动记实考评，以班级为单位开展申报、认定审核和分数公示工作。每学年申报认证工作结束后，该学年起讫时间范围内的项目作清零处理，原则上不再作为下一次申报认证时的加分项目。认定审核结果经班级每一位同学签字确认后公示。

（四）能力素养记实考评。社会工作、创新创业、公益服务、对外交流和文体活动等五项能力素养的记实考评于每学年末进行，由学院进行审核认定。

#### **五、其他**

（一）本细则适用于 2017 级及以后入学的浙江大学农业与生物

技术学院全日制在校普通本科生。

（二）本细则由浙江大学农业与生物技术学院学生评价工作领导小组负责解释。

（三）本细则自发布之日起施行。

农业与生物技术学院奖学金评审委员会

2018年9月

附件 1：能力素养项目认定标准

类别	项目	具体内容		分值	备注
创新创业	学术竞赛类活动	参加国际、洲际、国家级获奖者	特等奖	25	1. 以名次计奖的学科竞赛项目，获得第 1-3 名等同于一等奖；第 4-6 名等同于二等奖；第 7-12 名等同于三等奖； 2. 同一项目符合多项评审标准时，以最高得分为准； 3. 团队参赛获奖加分仅限主要负责人，原则上不超过 5 人。
			一等奖	20	
			二等奖	15	
			三等奖/单项奖	10	
			鼓励奖/优胜奖	8	
		参加省(部)级获奖者	特等奖	15	
			一等奖	10	
			二等奖	8	
			三等奖/单项奖	6	
			鼓励奖/优胜奖	3	
		参加学校级获奖者	特等奖	10	
			一等奖	8	
			二等奖	6	
			三等奖/单项奖	3	
			鼓励奖/优胜奖	1	
		参加学院(系)、园级(或其他学会、协会、行业等竞赛)获奖者	特等奖	5	
	一等奖		3		
	二等奖		2		
	三等奖/单项奖		1		
	科学研究类活动	科研训练	完成科研训练计划	立项人	
			参与人	1	
		学校、学院(系)、园	2		

			优秀项目		责人,原则上不超过5人; 3. 同类项目每学年仅记一项。
		创新发明	已授权的发明专利,排名第一专利发明人或设计人	20	1. 导师第一作者,学生第二作者等同第一作者; 2. 第一、第二、第三、第四、第五及以后作者分别按照1.0、0.8、0.5、0.2、0.1的系数计算; 3. 研究成果均须以浙江大学为第一署名单位; 4. 期刊目录以浙江大学图书馆学术期刊导航发布的数据为准。
			已授权的实用新型和外观设计专利,排名第一的专利发明人或设计人	10	
		发表论文	SCI、SSCI 收录期刊,第一作者	25	
			国内一级学术期刊,第一作者	20	
			国内核心期刊,第一作者	12	
			其它公开发表期刊,第一作者	3	
	创业实践	就业实习	提供就业实习单位加盖公章的实习证明材料	1	
		已经注册公司且融资成功	创始人	15	1. 创始人、联合创始人和核心成员由所在公司提供加盖公章的证明材料; 2. 同一项目以最高得分为准。
			联合创始人	10	
			核心成员	6	
		成立团队、有项目运营且入驻各类众创空间	创始人	10	
			联合创始人	6	
			核心成员	3	
已经注册公司	创始人	3			
	联合创始人	2			
	核心成员	1			

类别	项目	具体内容		分值	备注	
公益 服务	社会实践与 志愿者活动	社会实 践	完成社会实践项 目	立项人	2	1. 需提供证明材料，评定 时间以发文时间为准； 2. 同一项目以最高获奖荣 誉为准； 3. 先进团队加分限主要负 责人，原则上不超过 5 人。
				参与人	1	
				国家级的先进团队或个人	15	
				省级的先进团队或个人	10	
				校级的先进团队或个人	6	
			学院（系）、学园级的先进团队或个 人	3		
		志愿 者 活 动	国家级的先进团队或个人	15		
			省级的先进团队或个人	10		
			校级的先进团队或个人	6		
			学院（系）、学园级的先进团队或个 人	3		
		志愿 者 活 动	参评学年志愿服务时数： 250 小时（含）及以上	10		
			参评学年志愿服务时数： 200 小时（含）-250 小时	8		
			参评学年志愿服务时数： 150 小时（含）-200 小时	6		
			参评学年志愿服务时数： 100 小时（含）-150 小时	4		
			参评学年志愿服务时数： 50 小时（含）-100 小时	2		
			参评学年志愿服务时数： 20 小时（含）-50 小时	1		

类别	项目	具体内容	分值	备注	
文体活动	文体竞赛类活动	参加国际、洲际、国家级获奖者	特等奖	25	1. 以名次计奖的文体竞赛项目，获得第 1-3 名等同于一等奖；第 4-6 名等同于二等奖；第 7-12 名等同于三等奖； 2. 符合多项评审标准时，以最高得分为准； 3. 团队参赛获奖按对应获奖等级一半分值计算。
			一等奖	20	
			二等奖	15	
			三等奖/单项奖	10	
			鼓励奖/优胜奖	8	
		参加省(部)级获奖者	特等奖	15	
			一等奖	10	
			二等奖	8	
			三等奖/单项奖	6	
			鼓励奖/优胜奖	3	
		参加校级获奖者	特等奖	10	
			一等奖	8	
			二等奖	6	
			三等奖/单项奖	3	
			鼓励奖/优胜奖	1	
		参加学院(系)、学院级获奖者	特等奖	5	
一等奖	3				
二等奖	2				
三等奖/单项奖	1				
类别	具体内容		分值	备注	
对外	参加学校组织的对外交流项目	项目负责人	12	需本科生院教务处交流学习办公室提供证明材料。	
		参与成员	8		
	参加学院(系)、学院组织的对外	项目负责人	10	需学院(系)、学院提供	

交流	交流项目	参与成员	6	证明材料。
类别	具体内容		分值	备注
社会工作	学院（系）、学园各级组织部门主要学生负责人（部长及以上），班长、团支书、团总支委员、党支部支委等	优秀	10	1. 担任职务半年以上方可进行考核； 2. 等级分为优秀、良好、合格、不合格。优秀的比例不超过 30%； 3. 考核不合格不予加分。
		良好	7	
		合格	4	
	学院（系）、学园各级组织部门干事，班委、团支委、寝室长、班级信息员等	优秀	6	
		良好	3	
		合格	1	
	荣誉加分	获得校级及以上优秀党员、优秀团员、优秀团干等荣誉称号	4	同类别荣誉仅计算最高荣誉。
		获得学院（系）、学园级优秀团员、优秀团干等荣誉称号	2	
		有重大立功表现，为学校、学园赢得荣誉或做出特别贡献	5-10	学园认证酌情加分。
	<p>社会工作考核采取逐级考核制度，个人无需申报，于每学年末考核。</p> <p>(1) 班长、团支书、团总支委员考核由辅导员负责；</p> <p>(2) 班委、团支委考核由班主任负责；</p> <p>(3) 党支部支委考核由支部书记负责；</p> <p>(4) 学园学生组织成员考核由指导老师负责；</p> <p>(5) 学院（系）学生组织（仅限团学组织）成员考核由所在学院（系）负责并反馈至对应学园；</p> <p>(6) 若个人同时从事多项学生工作，仅记一项，按分值最高计算；</p> <p>(7) 若个人同时拥有多项荣誉，可同时申报；</p> <p>(8) 校级学生组织、学生社团的社会工作考核由主管部门负责。</p>			

附件 2 记实认定标准

	具体内容	评价标准	证明材料
<b>(一) 思想品德类</b>	1. 党团组织的各类活动	积极参加者加 0.5 分/次, 组织者加 1 分/次	活动主办方提供组织者和参与者名单以及个人签到卡
	2. 业余党校培训, 并按期结业	凭结业证书加 1 分	个人提供结业证书复印件
	3. 成为预备党员, 党员转正, 提交入党申请书	加 1 分/项	由团支书审核, 学院抽查
	4. 长期参加青马工程活动	加 1 分	由团支书审核, 学院抽查
	5. 拾金不昧, 见义勇为	视情况加 2-3 分/次	个人提供书面证明材料
	6. 义务献血	4 分/次 (不得累加)	个人提供献血证复印件
	7. 获优秀学生干部、优秀团员、优秀团干部 (除三好学生)	院级 1 分/次, 校级 2 分 /次, 省级 4/次, 国家级 6 分/次 (青年志愿者二星级 2 分, 三星级 4 分, 获省级及以上表彰奖励者加 6 分)	个人提供荣誉证书复印件
	8. 军训表彰	凭相关证明加 1 分	个人提供书面证明材料

	9. 各类公益活动（如青年志愿者活动）	组织者加2分/次(不超过6分) 积极参加者加1分/次(不超过3分)	活动主办方提供组织者名单，参与者提供《中国青年志愿者服务手册》复印件
	10. 积极参加其他思想品德类活动，可酌情加分		
<b>(二) 社会活动类</b>	1. 院、校级运动会	积极参加者每项加0.5分	学院记录的运动员名单
	2. 学校组织的各类文体学术活动，如讲座等	积极参加者加0.5分/次(不超过3分)，组织者加2分/次(不超过6分)，获奖者加1.5分/次(不超过4.5分)	活动主办方提供组织者和参与者名单以及个人签到卡
	3. 学院组织的各类文体学术活动，如阳光锻炼、农生杯系列赛事、辩论赛、讲座等	积极参加者加0.5分/次(不超过3分)，组织者加2分/次(不超过6分)，获奖者加1分/次，阳光锻炼视参与情况进行加分(不超过3分)	活动主办方提供组织者和参与者名单以及个人签到卡
	4. 社团组织的培训，如茶社培训	长期积极参加者加0.5分(不超过1分)，组织者加1.5分(不超过3分)	个人提供书面证明材料
	5. 班级组织的各项活动	积极参加者加0.5分/次(不超过3分)，组织者加1分/次(不超过6分)	由团支书审核，学院抽查
	6. 班级会议、年级会议等必须参加的集体活动	无故缺勤扣1分/次	由团支书审核，以及个人签到卡

	7. 各项社团组织的活动	积极参加者加 0.5 分/次(不超过 2 分), 组织者加 1.5 分/次(不超过 4.5 分), 获奖者 1 分/次(不超过 3 分)	个人提供书面证明材料
	8. 暑(寒)期社会实践活动	积极参加者加 2 分	暑期社会实践登记表复印件
	9. 积极参加其他各种社会活动, 可酌情加分(有相关单位的书面盖章证明)		
(三) 社会工作类	1. 学生会主席团成员, 各社团组织负责人, 党干部成员	工作认真负责者加 2 分	学院干部以学院名单为准, 社团负责人、党干部个人提供书面证明材料
	2. 担任班长、副班长、团支书、副团支书, 学生会、团委、社团组织的部长、副部长	工作认真负责者加 1.5 分	学院干部以学院名单为准, 班委由团支书提供名单, 社团干部个人提供书面证明材料
	3. 担任各班委、团支部委员, 学生会、团委、社团组织等干事或助理	工作认真负责者加 1 分	同上
	4. 担任办公室助理, 勤工助学岗位	工作认真负责者加 1 分	个人提供书面证明材料
	5. 担任寝室长	工作认真负责者加 0.5 分	由团支书审核, 学院抽查
	6. 免检寝室成员	加 0.5 分	同上
	7. 参加其他社会工作, 可酌情加分(有相关单位的书面盖章证明)		

(四) 科研学术类	1. 在校院正式刊物或网站上发表非学术性文章	凭相关证明加 2 分/次	个人提供书面证明材料
	2. 科研训练活动(挑战杯、SRTP、各类学科竞赛等)	积极参加者加 1 分/次, 获奖者加 2 分/次	个人提供书面证明材料, 获奖者提供荣誉证书复印件
	3. 发表论文, 获得专利, 产品、软件、课件等技术成果转化及项目开发	凭相关证明加 2 分/次	个人提供书面证明材料
	4. 通过英语等级考试	四级 2 分/次, 六级 3 分/次(每种等级不得累计加分。如连续两次参加四级, 只能加一次)	个人提供等级证书复印件
	5. 通过计算机等级考试	二级 2 分/次, 三级 3 分/次, 四级 4 分/次(每种等级不得累计加分。)	个人提供等级证书复印件
	6. 通过健美操等级考试	加 2 分	个人提供等级证书复印件
	7. 参加其他各种科研、学术、实践类, 可酌情加分		