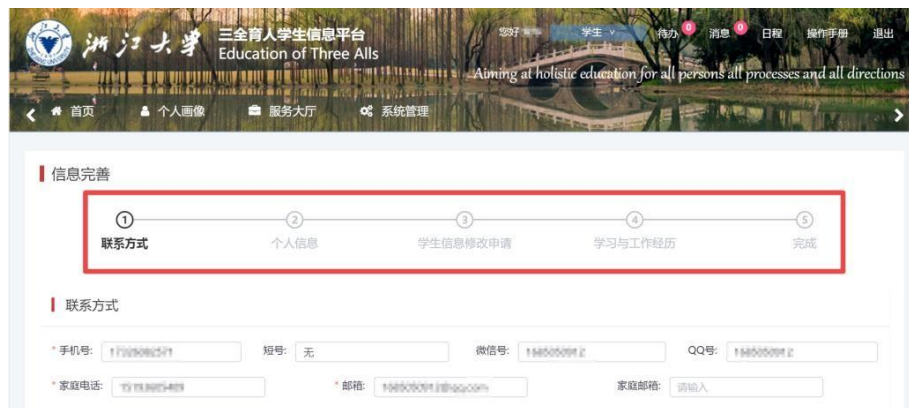


ETA系统上传生源地回执码操作说明

1. 登入浙江大学三全育人学生信息平台，网址为eta.zju.edu.cn。通过浙大通行证验证登录。
2. 学生首次登录需要完善个人信息。



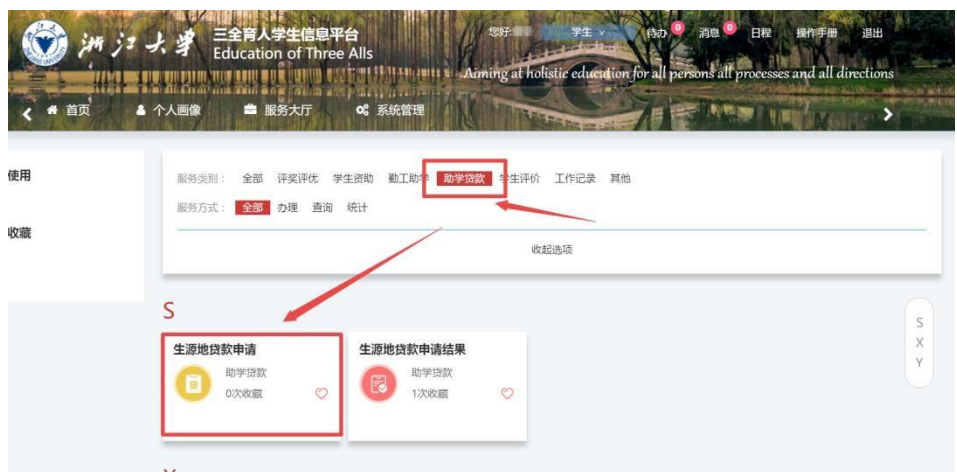
按照顺序填写自己的个人信息，结束后返回首页。



3. 点击“服务大厅”



4. 依次点击“助学贷款”→“生源地贷款申请”

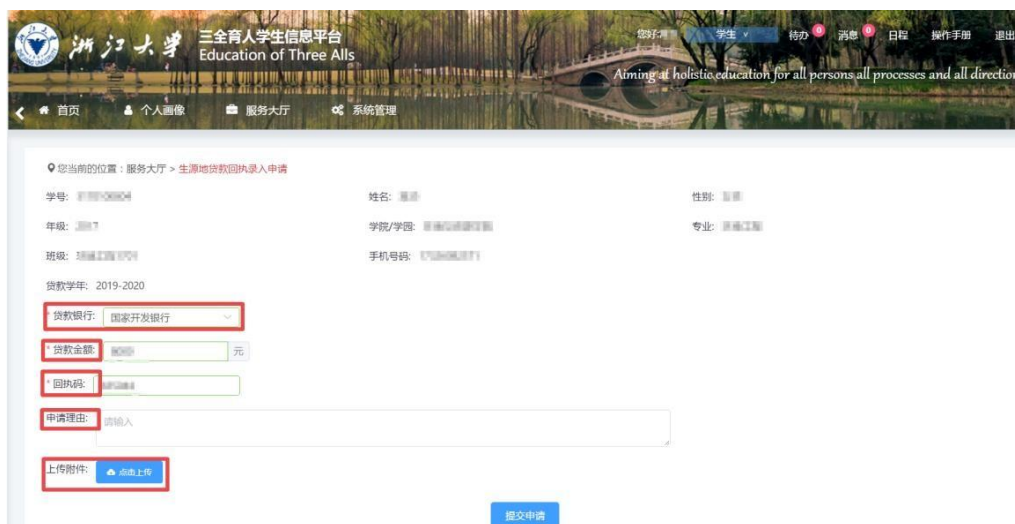


5.

点击“**在线办理**”（开放时间为9月5日00：00至9月26日00：00）。



6. 确认当前位置为“**服务大厅>生源地贷款回执录入申请**”，如实填写贷款信息后点击“**提交申请**”。



提交申请重要注意事项：

1) 请务必填写六位回执码，并仔细核对回执码**确保准确无误**。

- 2) 贷款金额要与已申请的贷款合同上的数额一致。
- 3) 上传附件处必须将受理证明（带回执码的部分）或者带有回执码的短信拍照或截图后上传图片文件（大小超过 1M将无法上传成功），要求图中信息清晰完整。如下图：

国家开发银行生源地信用助学贷款受理证明

浙江大学：_____

_____县（市/区）学生_____已申请国家开发银行生源地助学贷款。请贵校登录国家开发银行生源地助学贷款管理系统（www.gbms.cdb.com.cn），进入“录入回执”模块，如实填写学生所欠学费和住宿费等相关信息，并填入回执校验码。以便国家开发银行办理贷款审批、发放以及划付资金至贵校账户事宜。

提请注意：当贷款资金不足以支付学费、住宿费时，费用不足部分由该生自付；
请于当年10月10日之前到高校完成回执录入。

通讯地址：_____

邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

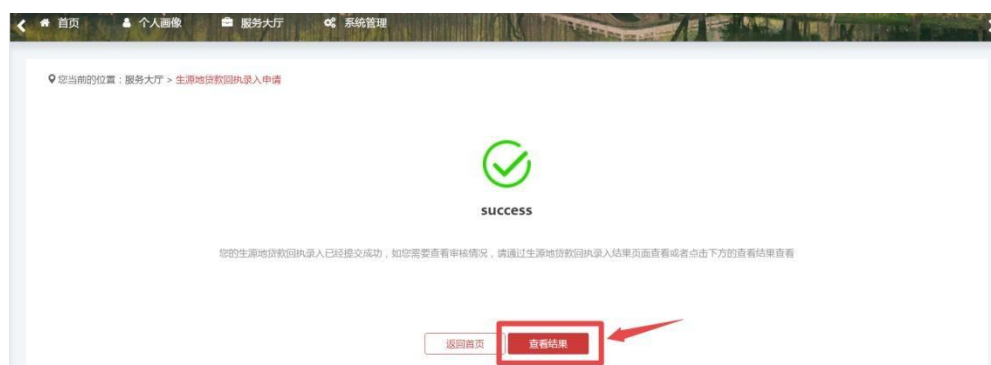

2019年07月15日

学生贷款受理信息如下：

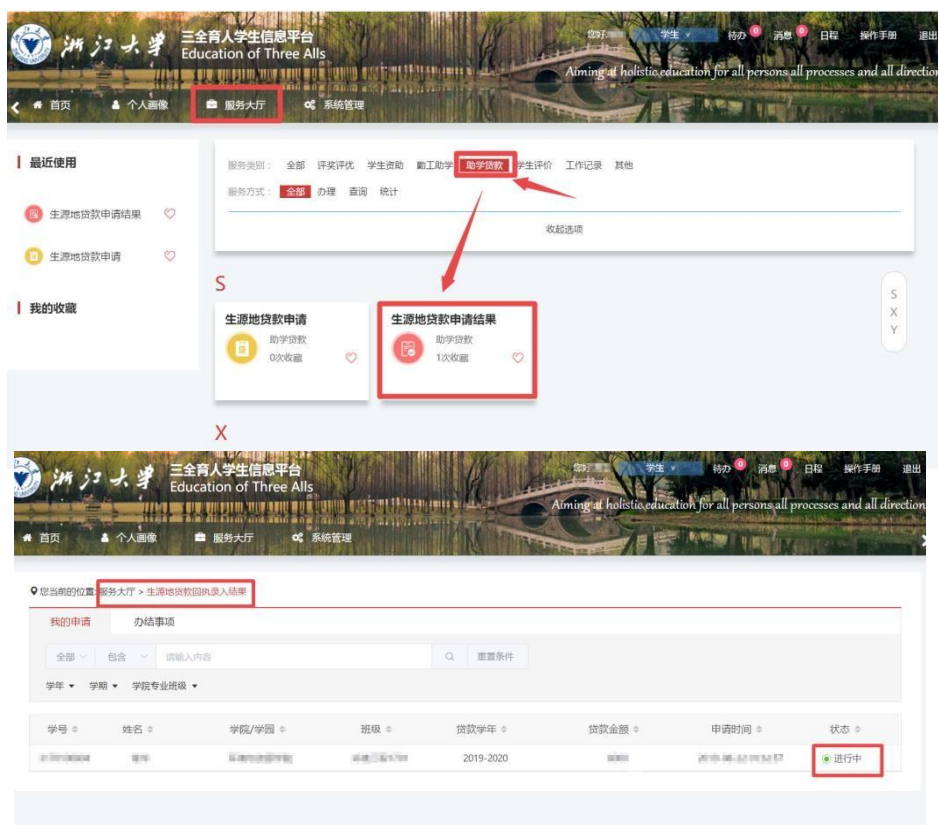
学生姓名	_____	身份证号	_____
高校名称	浙江大学 代码：10335		
院系名称	_____	专业名称	_____
毕业日期	2021-08-31	贷款学年	2019年-2020年
借款合同编号	_____	贷款金额	_____
回执校验码	_____（高校给学生录入合同回执信息时使用该校验码）		

注：本贷款受理证明由高校留存备案。

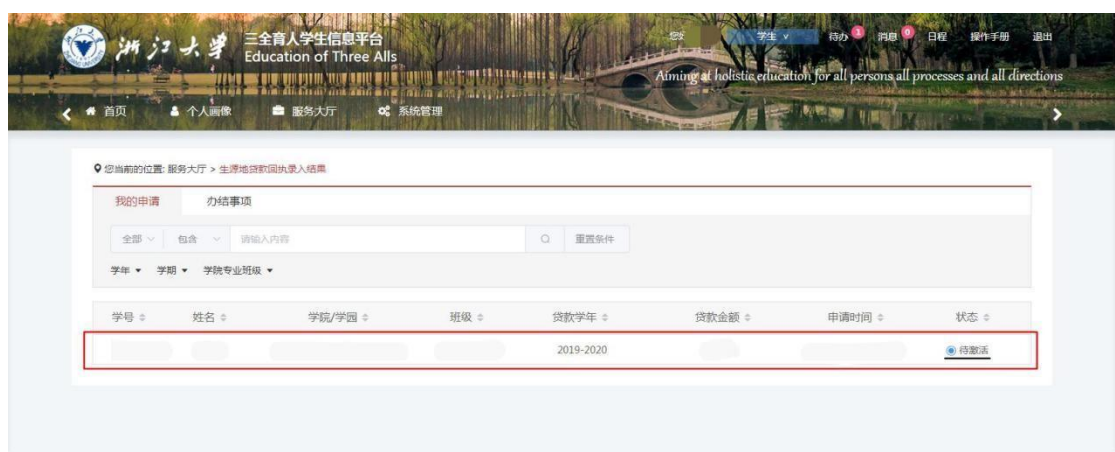
7. 提交申请成功后，出现“success”界面。可点击“查看结果”，对提交的申请进行流程跟踪。



也可以在“服务大厅>助学贷款>生源地贷款回执录入结果”中查看详情并跟踪流程。



8. 若“我的申请”中的状态为“待激活”，说明您的申请被驳回，可以点击此行重新提交申请（申请被驳回的主要原因为工作人员无法从附件中获取到正确的回执码）。



如出现问题或对操作有疑问，可联系国家助学贷款服务部。

办公地点：紫金港校区行政服务办事大厅 107室3号窗口

电话：88981730

办公邮箱：dkzx@zju.edu.cn

办公时间：周一至周四：8：30—12:00； 13:30—17:30

周五：8:30-12:00； 13:30-15:00

(周末及节假日不值班)